



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que o **Grupo Orzil**, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 e 21.545.863/0001-14, estabelecido em Brasília – DF (SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul), **prestou serviços de capacitação técnica**, conforme notas de empenho discriminadas abaixo, à Polícia Militar do Estado do Pará, inscrita no CNPJ nº 05.054.994/0001-42, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 09, nº 8401, Parque Guajará, CEP 66821-000, Belém/PA, onde atendeu a todos os requisitos de qualidade, pontualidade e uso eficiente dos recursos exigidos para a execução da capacitação contratada.

Cursos abertos realizados em 2019, com participação dos militares da Polícia Militar do Estado do Pará:

Notas de Empenho	Curso contratado	Quant. de participantes	Data da realização
2019NE00331 2019NE00333	Operacionalização do SICONV ( V )	3	18 a 22 de fevereiro de 2019
2019NE03882	Licitações e Contratos – Visão do TCU	3	25 e 26 de abril de 2019
2019NE03380	Emendas Parlamentares	3	29 e 30 de abril de 2019
2019NE05591	Elaboração e Análise de Prestação de Contas de Convênios	3	17 a 19 de junho de 2019

Os serviços contratados foram prestados de forma satisfatória com o correto cumprimento da proposta comercial, dentro dos custos, prazos e cronogramas estabelecidos, com o adequado padrão de qualidade, nada constando em nossos registros, até a presente data que desabone comercialmente e tecnicamente o Grupo Orzil.

Belém, 24 de junho de 2019.

**JEANDERSON DA SILVA SARAIVA – MAJ QOPM**  
Chefe do Centro de Convênios e Contratos



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Fundação Nacional das Artes – Funarte atesta para os devidos fins que o Grupo Orzil, sediado no SRTVS quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul, Brasília – DF, inscrito nos CNPJs n.ºs. 08.942.423/0001-32 e 21.545.863/0001-14, prestou com eficiência serviços educacionais para esta Fundação, demonstrando capacidade técnica e pontualidade nos compromissos assumidos, dentro dos prazos e condições estabelecidos, não havendo nada, até a presente data, que possa desaboná-la.

Dados completos do serviço prestado:

- Objeto: Curso *in Company* – Entendendo a Nova Legislação de Convênios
- Data: 16 e 17 de agosto de 2018
- Carga horária: 16 h/a
- Nota de empenho: 2018NE800546

Rio de Janeiro, 18 de setembro de 2018.

Atenciosamente,

*Patricia Vitória Penha*

**Patricia Vitória Penha**  
**Divisão de Desenvolvimento e Apoio de Pessoal**



Governo do Estado de  
**RONDÔNIA**

Corpo de Bombeiros Militar - CBM

## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

O **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA**, inscrito no CNPJ sob o nº 02.603.612/0001-02, com sede à Av. Campos Sales, nº 3254, Bairro Olaria, CEP 76801-246, Porto Velho/ RO, **ATESTA**, para os devidos fins, que a empresa **ORZIL CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA**, CNPJ nº **21.545.863/0001-14**, com sede na SRTVS, nº 110 - QUADRA 701, BLOCO O SALA 601, ASA SUL - CEP: 70340-000, BRASÍLIA - DF, executou os serviços de treinamento e capacitação ao ministrar cursos presenciais da PLATAFORMA +BRASIL, sendo cumpridora dos prazos e termos firmados na contratação, nos autos do processo administrativo **SEI Nº. Processo: 0004.211303/2021-59**, em conformidade com a notas de empenho 2021NE000213 e 2021NE000271, com nota fiscal de serviços nº. 01.121, no valor de R\$ 11.841,00 (onze mil oitocentos e quarenta e um reais) e nota fiscal de nº. 01.141 no valor de R\$ 11.841,00 (onze mil oitocentos e quarenta e um reais), totalizando a contratação de R\$ 23.682,00 (vinte e três mil e seiscentos oitenta e dois reais).

Informamos ainda que as prestações dos serviços acima referidos apresentaram boa qualidade, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data, demonstrando a sua capacidade técnica para a execução do serviço contratado e atendimento as necessidades desta Corporação Bombeiro Militar.

Porto Velho - RO, 17 de agosto de 2021.

**NIVALDO DE AZEVEDO FERREIRA - CEL BM**

Comandante-Geral do CBMRO



Documento assinado eletronicamente por **NIVALDO DE AZEVEDO FERREIRA, Comandante-Geral do CBMRO**, em 17/08/2021, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#).





informando o código verificador **0020019751** e o código CRC **6507A807**.

**Referência:** Caso responda este(a) Atestado, indicar expressamente o Processo nº 0004.284541/2021-83

SEI nº 0020019751





## MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo  
SECRETARIA DE FINANÇAS



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que o **Grupo Orzil**, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 e 21.545.863/0001-14, estabelecido em Brasília – DF (SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul), **prestou serviços de capacitação técnica**, conforme notas de empenhos discriminadas abaixo, ao Município de Praia Grande, inscrita no CNPJ nº 46.177.531/0001-55, com sede Avenida Presidente Kennedy, Bairro Mirim, nº 9000, CEP 11704-900 – Praia Grande/SP, onde atendeu a todos os requisitos de qualidade, pontualidade e uso eficiente dos recursos exigidos para a execução da capacitação contratada.

Curso *in company*, Plataforma +Brasil Completo realizado no período de 05 a 08 de abril de 2022 e Emendas Parlamentares realizado nos dias 18 a 19 de abril de 2022 com participação dos servidores das diversas secretarias administrativas:

Notas de empenho	Curso contratado	Quant. de participantes	Datas das turmas
6424, 6425, 6426, 6427, 6428, 6429, 6430, 6431, 6432, 6433, 6434, 6435, 6436, 6437, 6438 e 6595 emitidos em 01/04/2022	Plataforma +Brasil Completo	20	05 a 08 de abril de 2022
6439, 6440, 6441, 6442, 6443, 6444, 6445, 6446, 6447, 6448, 6449, 6450, 6451, 6452, 6453, 6454, 6455, 6456 e 6457 emitidos em 01/04/2022	Emendas Parlamentares	30	18 e 19 de abril de 2022

Os serviços contratos foram prestados de forma satisfatória com o correto cumprimento da proposta comercial, dentro dos custos, prazos e cronogramas estabelecidos, com o adequado padrão de qualidade, nada constando em nossos registros, até a presente data que desabone comercialmente e tecnicamente o Grupo Orzil.

Praia Grande, 30 de maio de 2022,

**ANDORI NOBRE PEREIRA**  
Subsecretária da Despesa  
Secretaria Municipal de Finanças



## Verificação de assinatura



Código de verificação:

7RDE636V TGZBLEFF 5V5STZUM 2RMQBSJY

Este documento foi assinado digitalmente. Para validar o documento, escaneie o QR Code acima ou acesse o site

<http://assinadordigitalexterno.praia grande.sp.gov.br/consulta> e informe o código de verificação. É possível baixar o documento original ou uma versão para impressão através do site.



SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO-OESTE  
SBN Quadra 1, Lote 30, Bloco F, 19º andar, Ed. Palácio da Agricultura - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70040-908  
Telefone: (61) 3251-8500 - <http://www.sudeco.gov.br>

## DECLARAÇÃO - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Interessado: GRUPO ORZIL

A SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO OESTE/SUDECO, inscrita no CNPJ sob nº 13.802.028/0001-94, com sede no Setor Bancário Norte, Quadra 01, Bloco F, Edifício "Palácio da Agricultura", 18º, 19º e 20º andares, Brasília/DF, CEP: 70040-908 - Brasília - DF, atesta para os devidos fins que o **GRUPO ORZIL**, inscrito no CNPJ nº 08.942.423/0001-32, localizado no SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul - Brasília/DF, realizou o curso de **PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - FUNDAMENTOS, EXECUÇÃO E ANÁLISE**, de 18 a 20 de abril de 2022, na Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste - SUDECO, SBN Quadra 1 Bloco F Edifício Palácio da Agricultura 19º andar na cidade de Brasília/DF, com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas.

Na execução do referido evento, o Grupo Orzil, cumpriu com todas as condições estabelecidas para o serviço, evidenciando sua plena capacidade técnica, realçada pela atuação de professores renomados pelo domínio dos conteúdos apresentados e metodologia de ensino eficaz, que proporcionaram positivos resultados aos participantes do treinamento.

Brasília, 24 de maio de 2022.

**THIAGO CORREIA BORGES**

Analista Técnico Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Correia Borges, Analista Técnico Administrativo**, em 24/05/2022, às 16:52, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 8.277 27/06/2014 da Presidência da República.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://bit.ly/292Spi1>, informando o código verificador **0295125** e o código CRC **5BF8C431**.



SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO-OESTE  
SBN Quadra 1, Lote 30, Bloco F, 19º andar, Ed. Palácio da Agricultura - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70040-908  
Telefone: (61) 3251-8500 - <http://www.sudeco.gov.br>

## DECLARAÇÃO - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Interessado: GRUPO ORZIL

A SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO OESTE/SUDECO, inscrita no CNPJ sob nº 13.802.028/0001-94, com sede no Setor Bancário Norte, Quadra 01, Bloco F, Edifício "Palácio da Agricultura", 18º, 19º e 20º andares, Brasília/DF, CEP: 70040-908 - Brasília - DF, atesta para os devidos fins que o **GRUPO ORZIL**, inscrito no CNPJ nº 08.942.423/0001-32, localizado no SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul - Brasília/DF, realizou o curso de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - FUNDAMENTOS, EXECUÇÃO E ANÁLISE, de 18 a 20 de abril de 2022, na Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste - SUDECO, SBN Quadra 1 Bloco F Edifício Palácio da Agricultura 19º andar na cidade de Brasília/DF, com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas.

Na execução do referido evento, o Grupo Orzil, cumpriu com todas as condições estabelecidas para o serviço, evidenciando sua plena capacidade técnica, realçada pela atuação de professores renomados pelo domínio dos conteúdos apresentados e metodologia de ensino eficaz, que proporcionaram positivos resultados aos participantes do treinamento.

Brasília, 24 de maio de 2022.

**THIAGO CORREIA BORGES**

Analista Técnico Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Correia Borges, Analista Técnico Administrativo**, em 24/05/2022, às 16:52, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 8.277 27/06/2014 da Presidência da República.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://bit.ly/292Spi1>, informando o código verificador **0295125** e o código CRC **5BF8C431**.





**MINISTÉRIO DO TURISMO  
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA  
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

Av. Presidente Vargas, 3.131, 17º andar, sala 1704 - Ed. Teleporto - Bairro Cidade Nova, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20210-911  
Telefone: - www.funarte.gov.br

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos, para os devidos fins, que o Grupo Orzil, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 e 21.545.863/0001-14, estabelecido em Brasília /DF (SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul), prestou serviços de treinamento/capacitação, conforme nota de empenho discriminada abaixo, a Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, inscrito no CNPJ nº 26.963.660/0002-42, com sede na Av. Presidente Vargas 3131, Cidade Nova, Rio De Janeiro - RJ, CEP 20210-030, onde atendeu a todos os requisitos de qualidade, pontualidade e uso eficiente dos recursos exigidos para a execução da capacitação contratada.

Curso in company foi realizado em 2022, com participação de servidores FUNARTE, conforme descrito abaixo:

Curso: Plataforma +Brasil Completo (celebração, execução, acompanhamento/fiscalização e prestação de contas) ao vivo e online

Nota de Empenho: 2022NE325 e 2022NE326

Data: 18 a 21 de outubro de 2022

Os serviços contratados foram prestados de forma satisfatória com o correto cumprimento da proposta comercial, dentro dos custos, prazos e cronogramas estabelecidos, com o adequado padrão de qualidade, nada constando em nossos registros, até a presente data, que desabone o Grupo Orzil.

Rio de Janeiro, 22 de novembro de 2022.

**JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES**  
Coordenador de Gestão de Pessoas substituto



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Felipe de Lemos Magalhães, Coordenador(a) Substituto(a)**, em 22/11/2022, às 15:58, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **1822249** e o código CRC **5DB44063**.





**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Av. Getúlio Vargas, 232, Palácio das Secretarias - Bairro centro, Rio Branco/AC, CEP 69900-900  
Telefone: - <http://seplag.acre.gov.br/>

Processo nº 4010.012293.00214/2022-08

Atestamos para os devidos fins, que o **Grupo Orzil** inscrito nos CNPJs (08.942.423/0001-32 / 21.545.863/0001-14), com sede no SRTVS quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul, Brasília – DF, prestou serviços de:

Treinamento Plataforma +BRASIL Completo

Modalidade: Presencial In Company

Participantes: 30 alunos

Carga Horaria: 40h - 5 dias

Contratante: Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG - Endereço: AV. Getúlio Vargas, 232 Centro Palácio das Secretarias – Rio Branco - AC / CNPJ: 04.034.518/0001-05. Nota de Empenho: 7140010438/2022

Atestamos, ainda, que os serviços foram executados plenamente, com qualidade superior, competência e profissionalismo, não existindo em nossos registros fatos que desabonem conduta e responsabilidade desta empresa em relação às obrigações assumidas.

**Edemilson Pereira dos Santos**

Chefe de Departamento de Monitoramento de Convênios/ DECONV  
Portaria nº 89 de 19/01/2022



Documento assinado eletronicamente por **EDEMILSON PEREIRA DOS SANTOS, Chefe de Departamento**, em 14/07/2022, às 09:13, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **4463152** e o código CRC **953677F3**.



Ministério da Saúde  
Fundação Nacional de Saúde  
Superintendência Estadual do Pará  
Seção de Gestão de Pessoas  
Setor de Desenvolvimento de Pessoas




### Atestado de Capacidade Técnica

A Superintendência Estadual do Pará - SUEST/Pa, atesta para os devidos fins, que o Grupo Orzil, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 e 21.545.863/0001-14, estabelecido em Brasília - DF (SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul), prestou serviços educacionais para esta Fundação, por meio dos cursos abertos: Elaboração e Análise de Prestação de Contas de Convênios, Entendendo a Nova Legislação de Convênios, Fiscalização e Acompanhamento de Convênios, Termo de Execução Descentralizada - TED, e com fornecimento de todos os materiais, equipamentos e profissionais necessários à execução dos serviços.

Os serviços contratados foram prestados com excelência, qualidade e de acordo com os objetivos e prazos pré-estabelecidos, bem como de forma ética e profissional.

Belém, 10 de novembro de 2017.

  
Magnalva Vilarins Alves  
Chefe do Setor de Desenvolvimento de Pessoas

**Magnalva Vilarins Alves**  
SIAPE: 0478130  
Chefe do Setor  
de Desenvolvimento de Pessoas  
Portaria Nº 866 de 23/11/2016



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**EXÉRCITO BRASILEIRO**  
**SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS**  
(Contadoria Geral / 1841)

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos, para os devidos fins, que o **Grupo Orzil**, inscrito no CNPJ 21.545.863/0001-14, estabelecido em Brasília – DF (SRTVS Quadra 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul), **prestou serviços de capacitação técnica**, conforme processos de contratação abaixo discriminados, à esta Secretaria de Economia e Finanças (SEF), órgão integrante do Exército Brasileiro, Ministério da Defesa, inscrita no CNPJ (MF) sob o número 00.394.452/0284-58, com sede no Setor Militar Urbano – SMU/QGEx – Bloco I, CEP: 70.630-904 - Brasília-DF, onde atendeu a todos os requisitos de qualidade, pontualidade e uso eficiente dos recursos exigidos para a execução da capacitação contratada. Colocando-nos à disposição para fornecer as informações adicionais que se fizerem necessárias, bem como para tornar disponíveis para verificação dos processos das respectivas contratações.

Cursos abertos ministrados em 2017, com participação de integrantes da Secretaria de Economia e Finanças e do Centro de Controle Interno do Exército:

<b>Processo de contratação</b>	<b>Curso Contratado</b>	<b>Quantidade de Participantes</b>	<b>Data de realização</b>
Inexigibilidade de licitação nº 06/2017 – Processo nº 64689.001051/2017-04	Termo de Execução Descentralizada – TED	02	21 e 22 de março de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 08/2017 – Processo nº 64689.001653/2017-53	Como Responder Diligências e Notificações dos Órgãos de Controle (TCU e CGU)	01	06 e 07 de abril de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 14/2017 – Processo nº 64689.001895/2017-47	Licitações e Contratos – Visão do TCU	01	27 e 28 de abril de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 20/2017 – Processo nº 64689.002341/2017-67	Elaboração e Análise de Termo de Parceria	02	23 e 24 de maio de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 31/2017 – Processo nº 64689.003268/2017-41	Falhas e Irregularidades nos Convênios e Instrumentos Congêneres	05	06 e 07 de julho de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 58/2017 – Processo nº 64689.006571/2017-03	Tomada de Contas Especial – TCE	05	05 e 06 de outubro de 2017

Atestado de Capacidade Técnica – SEF  
Grupo Orzil

Inexigibilidade de licitação nº 68/2017 – Processo nº 64689.008064/2017-04	Planilha de Custos e Formação de Preços - A Nova IN nº 05/2017	03	23 e 24 de outubro de 2017
Inexigibilidade de licitação nº 69/2017 – Processo nº 64689.008206/2017-25	Entendendo a Nova Legislação de Convênios	02	09 e 10 de novembro de 2017

Os serviços contratados foram prestados de forma satisfatória com o correto cumprimento da proposta comercial, dentro dos custos, prazos e cronogramas estabelecidos, com o adequado padrão de qualidade, nada constando em nossos registros, até a presente data, que desabone comercialmente e tecnicamente o Grupo Orzil.



Brasília, 14 de novembro de 2017.

*Wallace Nello Rodrigues Serodio*  
**WALACE NELLO RODRIGUES SERODIO - Cel**  
 Ordenador de Despesas da SEF

## DECLARAÇÃO NEGATIVA DE TRABALHO INFANTIL

O Grupo Orzil, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 / 21.545.863/0001-14, por intermédio de seu representante legal o Sr. Alexandre Orzil Cançado de Amorim, portador da Carteira de Identidade nº 1.590.495 SSP/DF e do CPF nº 859.511.881-72, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.  
Sim ( ) Não ( X ).

Brasília, 24 de setembro de 2021.



Alexandre Orzil  
Diretor - Presidente

## DECLARAÇÃO

O Grupo Orzil, sediado no SRTVS, Q. 701, Bloco O, Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, inscrito nos CNPJs nº 08.942.423/0001-32 / 21.545.863/0001-14 **DECLARA**, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo de contratação por inexigibilidade de licitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Brasília, 24 de setembro de 2021.



Alexandre Orzil  
Diretor - Presidente



## DECLARAÇÃO DE APLICAÇÃO DAS MELHORES PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE

O Grupo Orzil, inscrito no CNPJ nº. 08.942.423/0001-32, sediado no SRTVS, Quadra 701, Bloco O, Sala 601 - Ed. Novo Centro Multiempresarial, por intermédio do seu representante legal Sr. Alexandre Orzil Cançado de Amorim, portador da Carteira de Identidade nº 1.590.497 SSP-DF e do CPF nº. 859.511.881-72, **DECLARA**, para os devidos fins que se compromete a ampliar as melhores práticas de sustentabilidade na condução dos serviços, nos termos do Decreto nº. 7.746, de 05 de junho de 2012.

Atualmente, a Orzil trabalha com apostilas de treinamento e materiais internos digitais, produtos recicláveis, distribuição de kits ecológicos em todos os seus cursos e divulga em seu site [www.orzil.org](http://www.orzil.org) os procedimentos ecologicamente corretos que procura utilizar.

Brasília, 24 de setembro de 2021.



Alexandre Orzil  
Diretor - Presidente



## Dados Bancários:

Banco do Brasil (001)  
Agência: 0452-9  
C/C: 142.157-3

A documentação legal para contratação da Orzil estão disponíveis nos links: [Certidões Legais +](#), [Atestados de Capacidade Técnica +](#), [Extratos de Inexigibilidade +](#) e [Dados Bancários +](#).

## 4. Dos Termos de Contratação:

- A inscrição deve ser confirmada com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência da data de início da realização do curso, mediante depósito bancário, nota de empenho ou autorização/ordem de serviço. Gentileza entrar em contato caso seu prazo tenha vencido. A substituição do participante poderá ser realizada até o dia anterior ao início do curso.
- O cancelamento só será aceito com antecedência de 3 (três) dias úteis da data de início da realização do curso. Após esse prazo, poderá ser feita substituição do participante ou solicitação de crédito para outro curso.
- A Orzil reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso se houver insuficiência de inscrições e de substituir o docente por motivo de força maior. Dessa forma, sugerimos a compra de passagens aéreas após a confirmação do curso.
- A contratante deverá efetuar o pagamento, até 20 (vinte) dias úteis, após a emissão da nota fiscal eletrônica.
- O Certificado de conclusão do treinamento será em formato digital criptografado para alunos dos cursos "Online Ao Vivo" e formato impresso para alunos presenciais.
- O benefício do Cartão fidelidade será exclusivamente para alunos matriculados nos cursos presenciais. O cartão é nominal (pessoa física); intransferível e sua pontuação será válida dentro do prazo de 2 (dois) anos para matrículas sem desconto.
- O aproveitamento mínimo para aprovação e entrega do certificado é de 70% e de acordo com a participação nas aulas.
- O Grupo Orzil é optante pelo Simples Nacional.
- Validade da Proposta: 60 dias.

Atenciosamente,



Alexandre Orzil  
Diretor – Presidente

**17 anos**  
DE HISTÓRIA  
E TRANSFORMAÇÃO

**+ de 1.200**  
CURSOS REALIZADOS

**+ de 22.000**  
ALUNOS CAPACITADOS

**+ de 3.200**  
INSTITUIÇÕES CLIENTES



**TRILHA DO CONHECIMENTO  
NOVA LEI DE LICITAÇÕES (NLLC)**

**CURSOS ESPECIAIS 2023:**

- A Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC)
- Licitações e Convênios Públicos (O Elo das Trilhas), 16h 2 dias **INÉDITO!**
- Regulamentação e implementação da nova Lei de Licitações (LEI nº 14.133/2021) **INÉDITO!**
- Elaboração do ETP, do Termo de Referência e do Projeto Básico de acordo com a NLLC
- Planilha de Custos e Formação de Preços e a Nova Lei de Licitações
- Planejamento das Contratações e Formação de Preços (IN 65/2021 e Lei nº 14.133/21) **INÉDITO!**
- O Pregão com foco na Nova Lei de Licitações e Contratos e a Nova IN nº 73/2022 – Visão do TCU
- Pregão Eletrônico e a Operacionalização no Sistema Compras Gov (COMPRASNET)
- Pregão e Concorrência Eletrônicos e as Novidades da IN nº 73/2022 **INÉDITO!**
- Sistema de Registro de Preços e a Operacionalização no Sistema Compras.Gov (COMPRASNET)
- Contratações das Empresas Estatais, 16h 2 dias **INÉDITO!**
- Contratação Direta sem Licitação na Visão do TCU (Dispensa e Inexigibilidade)
- Contratos Administrativos na Visão do TCU
- Licitações Públicas Sustentáveis
- Fiscalização de Contratos e a Nova Lei de Licitações
- O Agente de Contratação na Nova Lei de Licitações e Contratos – NLLC **INÉDITO!**
- Fraudes em Licitações e Contratos Administrativos e o novo Decreto nº 11.129/2022 (Lei Anticorrupção)
- Aplicação de Penalidades nos Contratos Administrativos
- Gestão de Riscos nas Contratações Públicas e a Nova Lei de Licitações
- Obras e Serviços de Engenharia com foco na NLLC - Visão do TCU
- Gerenciamento de Obras Públicas no contexto da NLLC **INÉDITO!**
- Obras e Serviços de Engenharia para o Sistema "S" - Visão do TCU
- As Licitações no Sistema "S" na Visão do TCU
- Responsabilidades dos Gestores Públicos perante o TCU e o impacto da NLLC **INÉDITO!**

[Conteúdo e inscrições Cursos Presenciais+](#)

[Conteúdo e inscrições Cursos Online Ao Vivo+](#)

**Grupo Orzil**

SRTVS, Quadra 701 - Bloco O, Sala 601

Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul, Brasília-DF

Central de Atendimento: (61) 3039-7707 | Whatsapp: (61) 96240-0003

E-mail: [curso@orzil.org](mailto:curso@orzil.org) | Site: [www.orzil.org](http://www.orzil.org)





#### CURSOS ESPECIAIS 2023:

- Plataforma +BRASIL /Transfergov.br Completo: Imersão de 40h, 5 dias
- Plataforma +Brasil /Transfergov.br e o Termo de Execução Descentralizada - TED
- A Nova Legislação e Gestão de Convênios
- Licitações e Convênios Públicos (O Elo das Trilhas) **INÉDITO!**
- Convênios Públicos e a Nova Lei de Licitações e Contratos - NLLC
- Emendas Parlamentares
- Elaboração e Análise de Projetos
- Elaboração e Análise de Projetos e PT com prática na Plataforma +Brasil (Transfergov.br) **INÉDITO!**
- Captação de Recursos Federais (Convênios; Contratos de Repasse; Termos de Fomento, Colaboração e de Parceria; e TED)
- Fiscalização e Acompanhamento de Convênios
- Prestação de Contas de Convênios - Fundamentos, Execução e Análise (A Nova PI ME/CGU Nº 5.546 e Nº 5.548/2022)
- Principais Falhas e Irregularidades Apontadas pelo TCU
- Como Responder Diligências e Notificações dos Órgãos de Controle (TCU e CGU)
- Tomada de Contas Especial (TCE) e a Nova Portaria 1.531/2021
- Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC
- Publicização, Qualificação de Organizações Sociais e Celebração de Contratos de Gestão **INÉDITO!**
- Fundações de Apoio: Abordagem Jurídica do TCU
- Concessões de Serviços Públicos e Parcerias Público-Privadas (PPP) **INÉDITO!**
- Entendendo Tributação, Notas Fiscais e DCTFWeb

Conteúdo e Inscrições Cursos Presenciais+

Conteúdo e Inscrições Cursos Online Ao Vivo+

#### Grupo Orzil

SRTVS, Quadra 701, Bloco D, Sala 601  
Ed. Novo Centro Multempresarial, Asa Sul, Brasília-DF  
Central de Atendimento: (61) 3039-7707 | Whatsapp: (61) 98240-0003  
E-mail: [cursos@orzil.org](mailto:cursos@orzil.org) | Site: [www.orzil.org](http://www.orzil.org)



## SOBRE A ORZIL

A atuação do Grupo Orzil tornou-se destaque no mercado por contribuir para o melhor desempenho das organizações e para o desenvolvimento socioeconômico do País. A Orzil já interagiu diretamente com mais de 20.000 gestores ao longo de sua trajetória.

A história da empresa começa em **2006**, ainda como Orzil Consultoria, atendendo demandas de convênios federais e correlatos; em 2008, fomos a primeira empresa a planejar e executar cursos do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – Siconv, atualmente Plataforma +Brasil.

**A partir de 2010**, a empresa passa a denominar-se Grupo Orzil, marcando a continuidade do compromisso de atender seus clientes com excelência e responsabilidade, em diversas áreas da administração pública, inclusive, no que se refere a licitações e contratos. Hoje, a empresa possui mais de 3.000 instituições clientes espalhadas em todos os estados e grande número de municípios.

## MISSÃO/VISÃO/VALORES

- **Missão:** desenvolver serviços de qualidade, com ênfase no conhecimento técnico, prático e integrado e no embasamento teórico amplo e atualizado, visando a contribuir para melhor desempenho das organizações e para o desenvolvimento socioeconômico do País.
- **Visão:** tornar-se referência nacional nos treinamentos e capacitações para gestão pública.
- **Valores:** ética; profissionalismo; comprometimento; excelência em capacitação; e responsabilidade socioambiental.

## METODOLOGIA ORZIL

A Orzil se diferencia dos treinamentos tradicionais por formular em seus cursos função biunívoca entre dois conjuntos, de um lado, o dos dispositivos legais que regem a matéria respectiva; e de outro, o das funcionalidades dos sistemas operacionais do Governo federal.

O método Orzil impacta diretamente a administração pública, capacitando gestores para que desenvolvam suas atividades com eficiência, eficácia e efetividade e busquem alcançar seus objetivos com foco e dedicação.

## SOBRE ALEXANDRE ORZIL

Consultor e escritor com experiência de **19 anos em gestão de convênios e licitações**, abdicou do serviço público para se dedicar, como empresário, ao treinamento de gestores com vistas a zelar pela boa e regular aplicação dos recursos públicos.

Graduado em Administração de Empresas e pós-graduado em Auditoria Interna e Externa foi Coordenador-Geral de Fiscalização e Coordenador de Prestação de Contas do Ministério da Justiça e Segurança Pública; e Consultor do Ministério do Esporte. Atuou ainda na Gerência de Normas do SICOOB-BRASIL e na Unidade de Auditoria Interna da Confederação Nacional da Indústria – CNI.

Autor dos livros: 1. Celebração, Execução e Prestação de Contas de Convênios. Brasília, DF. Ministério da Justiça, 2006; 2. Convênios Públicos: A Nova Legislação. Brasília, DF. Orzil Editora. 1ª Edição 2010; 2ª Edição 2012; 3ª Edição 2015/2016; 3. livro de bolso Convênios e Licitações. Brasília, DF. Orzil Editora. 1ª Edição 2014.

## SÓCIOS-DIRETORES

### **Almério Cançado de Amorim | Diretor**

Bacharel em Ciências Econômicas com pós-graduação pela UnB, Curso de Especialização na CEPAL, em Santiago do Chile, e no CENDEC/IPEA. Exerceu vários cargos e funções no Governo Federal, a destacar: servidor de carreira do IPEA, Subsecretário de Assuntos Econômicos da Secretaria-Executiva do Ministério da Fazenda – MF, Presidente da Comissão de Ética Pública Setorial e Secretário-Executivo Adjunto do MF, Secretário-Adjunto do Tesouro Nacional, Diretor-Geral do Tribunal Superior Eleitoral, Secretário-Executivo do



Ministério da Justiça – MJ, Secretário-Geral Adjunto do MJ, Subchefe de Gabinete do Ministro da Educação – MEC, Secretário de Modernização Administrativa e de Orçamento e Finanças do MEC.

Como Secretário-Adjunto do Tesouro Nacional, supervisionou, durante mais de 10 anos, as ações da Coordenadoria-Geral de Normas e Execução da Despesa – CONED/STN/MF, responsável técnica pela edição da IN/STN 1/97, que disciplinou a celebração de convênios de natureza financeira.

Acumulou experiência como membro de conselhos fiscal e de administração, representando o Tesouro Nacional e o Ministério da Fazenda, de empresas públicas, fundos e OS, com destaque para: Radiobras; Fundo de Participação PIS/PASEP; Transportadora Brasileira do Gasoduto Brasil-Bolívia S.A, da Petrobrás; Brasilveículos, do Banco do Brasil; Empresa Gerenciadora de Ativos: Petrobrás Distribuidora S.A.; BB Administradora de Cartões S.A.; Eletropaulo Metropolitana Eletricidade de São Paulo S.A.; Comitê de Acompanhamento do Contrato de Gestão da Rede Sarah de Hospitais de Reabilitação.

### **Gláucia Maria Simões | Diretora**

Bacharel em Ciências Sociais com pós-graduação na área da gestão pública com foco em convênios. Atuou em diversos órgãos do Governo Federal, com destaque para o Ministério do Esporte – ME e o Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, hoje vinculado ao Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS.

No primeiro, foi responsável pela verificação do cumprimento do objeto pactuado nas prestações de contas e pela análise técnica de projetos e planos de trabalho de convênios, no âmbito da Secretaria Nacional de Esporte Educacional; integrou a equipe de fiscalização dos XV Jogos Pan-Americanos Rio 2007. No segundo, foi encarregada da análise técnica e emissão de Registros e Certificados de Entidades Beneficentes de Assistência Social – CEBAS para instituições de ensino e de saúde, fundações, ONGs e OSCIPs.

### **A ORZIL EM NÚMEROS**

Dedicando-se, desde 2006, ao treinamento, consultoria e editoração de livros técnicos, com foco na capacitação de profissionais que se dedicam à gestão de recursos públicos, conquistou hoje portfólio de mais de 3.200 instituições clientes+ em todo Brasil; a marca de mais 1.200 cursos realizados+; mais de 22.000 alunos capacitados+; e mais de 50 temas de treinamentos+

**17 anos**

DE HISTÓRIA  
E TRANSFORMAÇÃO

**+ de 1.200**

CURSOS REALIZADOS

**+ de 22.000**

ALUNOS CAPACITADOS

**+ de 3.200**

INSTITUIÇÕES CLIENTES

#### **Grupo Orzil**

SRTVS, Quadra 701, Bloco D, Sala 601  
Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul, Brasília-DF  
Central de Atendimento: (61) 3039-7707 | Whatsapp: (61) 98240-0003  
E-mail: cursos@orzil.org | Site: www.orzil.org





16 anos de história e transformação

+ de 1.000 cursos realizados + de 20.000 alunos capacitados + de 3.000 instituições clientes

[Presenciais](#)

[Online Ao Vivo](#)

[Agenda 2023](#)

[Orzil News](#)

[Quem Somos](#)

[Cursos](#)

[As Trilhas](#)

[Certificações](#)

[In Company](#)

[Auditórios](#)

[Diferencial](#)

[Ebooks](#)

[Kit](#)

[Fale Conosco](#)

Orzil nas redes



## Transferegov.br Completo (celebração, execução, acompanhamento/fiscalização e prestação de contas)

24 a 28 de julho de 2023 / Brasília - DF

Curso intensivo (5 dias de curso - 40h). Ciclo completo de gestão das transferências voluntárias federais nas fases: celebração, execução, fiscalização e prestação de contas no Siconv/Plataforma +Brasil/Transferegov.br. Treinamento atualizado conforme a NLLC (Lei nº 14.133/2021) e Decreto nº 11.271/2022 que institui o Sistema de Gestão de Parcerias da União - Siggpar.

O conteúdo programático do curso foi registrado na DN (registro nº 578.057). Sua cópia sem autorização constitui ato ilegal/sujeito a ação judicial (Lei nº 9.610/98). Grupo Orzil (CNPJ 01.2386410 / CFE 34.15.13 e 29.1.12).



[Ficha de Inscrição Presencial](#)

Outras Datas

Selecione

Saiba tudo sob...



### 1. Apresentação

\*Curso de autoria do Grupo Orzil e time de professores. **Exclusivo, criado e elaborado em 2008. +Recente Atualização 2023.**



Completaram-se 14 (quatorze) anos de **funcionamento** o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV/Plataforma +Brasil e agora **Transferegov.br**, concebido para gerenciar as transferências voluntárias de recursos da União nos instrumentos firmados com estados, municípios, Distrito Federal e também com as entidades privadas sem fins lucrativos. Consolidou-se como ferramenta dinâmica de gestão, monitoramento e transparência do processo de transferência recursos públicos aos demais entes federativos e ao terceiro setor.

Ao longo dos anos, essa plataforma tecnológica evoluiu significativamente, com destaque para:

- Implantação do Sistema de acompanhamento e fiscalização de instrumentos, inclusive obras (em tempo real de forma automatizada de convênios e contratos de repasse com boletins de medição, status de execução físico-financeira e registro fotográfico);
- Implantação do Sistema de Contrato de Prestação de Serviço (para acompanhamento e fiscalização de contratos de prestação de serviços das instituições que atuam como mandatárias da União);
- Implantação do Sistema de Gestão da Rede SICONV (para registro e acompanhamento das ações no âmbito da Rede SICONV);
- Adequação da plataforma para atendimento das parcerias no âmbito do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC;



- informatização da Prestação de Contas (para atender à Instrução Normativa Interministerial MP/CGU/MF nº 05/2018);
- ampliação dos dados em formato aberto (visando a facilitar o acesso aos dados do sistema pela sociedade e outras esferas de Governo, com total transparência);
- integração Siconv/Comprasnet (permite maior rastreabilidade dos processos licitatórios de instrumentos operacionalizados no Siconv e maior qualificação do processo decisório de gestores municipais, estaduais, federais, bem como de acompanhamento dos órgãos de controle);
- criação de ambiente de treinamento on line em toda plataforma tecnológica (possibilita simulação das novas funcionalidades e permite a capacitação empírica e experimental daqueles que operam o sistema, propiciando-lhes maior segurança operacional, seja servidor público ou cidadão).

Em reunião realizada no Palácio do Planalto em 2019, o Secretário de Gestão do Ministério da Economia, Cristiano Hecker, afirmou que "o SICONV é, sem dúvida nenhuma, a plataforma que garante mais transparência no repasse de recursos da União", o que foi reconhecido pelo Tribunal de Contas da União e pela Confederação Nacional dos Municípios.

Para implementar mudanças estruturais que o País tanto necessita, faz-se premente a construção de ferramentas e instrumentos de transparência e controle social; e Plataforma +Brasil tem se consolidado como ferramenta tecnológica de transparência ativa. Neste sentido, é preciso qualificar a gestão das transferências de recursos públicos aplicados em políticas públicas e ampliar sua transparência, e, assim, maximizar os serviços para a sociedade e promover o resgate da integridade e da confiança no serviço público".

Nos últimos anos, **foram implementadas diversas integrações** à Plataforma +Brasil com o objetivo de desburocratizar processos e reduzir carga operacional.

A Plataforma +Brasil, **lançada em abril de 2019** tem por objetivo melhorar a gestão e ampliar o monitoramento sobre as transferências de recursos federais para estados, municípios e organizações da sociedade civil.

Reúne num só local as diferentes modalidades dessas transferências. Por meio dela, é possível seguir a execução de obras e a aplicação dos recursos de forma integrada e mais simples, com segurança e menor custo de gestão.

Atualmente, esse acompanhamento totalmente informatizado só acontece nos convênios e contratos de repasse por meio do SICONV que movimentam apenas 2,58% do total das transferências. "Pelo SICONV, acompanhamos R\$ 9,8 bilhões em recursos federais. Com a inclusão das outras modalidades de repasse na mesma plataforma passaremos a monitorar cerca de R\$ 380 bilhões", afirmou o secretário de Gestão do Ministério da Economia.

A inclusão dos diversos sistemas à nova plataforma é gradual. Imediatamente, o SICONV migrará para a plataforma **com 135 mil usuários**. O objetivo é que todos os sistemas estejam integrados até 2022, englobando 500 mil usuários. Os primeiros a ingressar serão o Fundo Penitenciário - FUNPEM, o Fundo Nacional de Segurança Pública - FNSP e o Fundo Nacional Antidrogas - FUNAD, do Ministério da Justiça, que movimentam juntos R\$ 2,5 bilhões ao ano, bem como o Fundo de Amparo ao Trabalhador - FAT, do ME.

Publicado em **23 de junho de 2021**, o **Decreto nº 10.726/2021**, oficializa a ampliação de modalidades de transferência de recursos da União na Plataforma +Brasil. O normativo que altera o **Decreto nº 10.035/2019** e inclui os instrumentos Termo de Compromisso e Fundo a Fundo nas modalidades Fundo de Amparo ao Trabalhador (FAT), Fundo Nacional da Cultura, Fundo Nacional de Segurança Pública (FNSP) e Fundo Penitenciário Nacional (Funpen).

Recentemente, em **05 dezembro de 2022**, o **Sistema de Gestão de Parcerias da União (Sigpar)**, instituído pelo **Decreto nº 11.271**, **passará a ser** o Sistema estruturador das atividades de planejamento, coordenação, orientação e gestão das parcerias que contam com recursos da União, tendo a Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (Seges/ME) como órgão central.

O sistema estruturante, que é a ferramenta tecnológica em si, passa a se chamar **Transferegov.br**, em substituição ao nome Plataforma +Brasil. A alteração do nome busca atender aos requisitos do padrão gov.br, bem como deixar mais intuitiva a relação entre a marca e o tema Transferências. **Fonte: ME.**

Já em **16 de maio de 2023**, foi publicado o **Decreto nº 11.531** que dispõe sobre convênios e contratos de repasse relativos às transferências de recursos da União, e sobre parcerias sem transferências de recursos, por meio da celebração de acordos de cooperação técnica ou de acordos de adesão.

[Apresentação Vídeo](#)

## 2. Objetivos

Capacitar profissionais para atuar como técnicos na operacionalização do **Transferegov.br**, em todas as fases das transferências voluntárias, ou seja, no ciclo completo de celebração, execução, fiscalização e prestação de contas, assegurando maior eficiência, eficácia e efetividade à atuação da Administração Pública.

**Importante!** Lembramos que os módulos de obras públicas, de transferências especiais (emendas parlamentares), e módulo do TED na Plataforma +Brasil serão temas de outros treinamentos promovidos pela Orzi.

[Cursos Realizados \(Histórico\)](#)

## 3. Metodologia



Consiste na demonstração operacional, organizada e sistematizada em ambiente funcional, preservando a relação treinamento/produção. Assim, será disponibilizado um computador para cada participante, visando à facilitação do aprendizado e à integração do grupo.

O curso vai além do preenchimento correto no Sistema, busca formular função biunívoca entre dois conjuntos, de um lado, o dos dispositivos legais que regem a matéria, e de outro, o das funcionalidades do Sistema.

Cursos ministrados pela Ozi (Lista):



#### 4. Público Alvo

- Operadores do Transferegov / Plataforma +Brasil/ Siconv;
- Assistentes, coordenadores e gerentes de projetos;
- Gestores e servidores públicos;
- Procuradores, Advogados, Contadores, Administradores, Prefeitos, Vereadores e Consultores;
- Servidores públicos das áreas de Contratos, de Projetos, Financeiras e Jurídicas;
- Membros de Comissão de Licitação, Pregoeiros e Equipes de Apoio;
- Funcionários do Sistema "S", OSCIPs, ONGs, OSs, Fundações, Institutos, Agências, Universidades, Autarquias, e Empresas Estatais;
- Auditores e Controladores internos e externos;
- Profissionais e especialistas voltados para a prática técnico-financeira dos recursos públicos;
- Secretários, Assessores, Diretores, Coordenadores e Assistentes do Poder Executivo Federal.

Confira alguns Clientes Ozi =

**17 anos**

DE HISTÓRIA  
E TRANSFORMAÇÃO

**+ de 1.200**

CURSOS REALIZADOS

**+ de 22.000**

ALUNOS CAPACITADOS

**+ de 3.200**

INSTITUIÇÕES CLIENTES

#### 5. Programação

##### I - Visão Geral

- Apresentação do Portal de Convênios
- Modelagem operacional e funcional; estrutura geral do Sistema
- Novas funcionalidades
- Legislações Vinculadas
- Novidades do Decreto nº 11.271/2022, que altera Plataforma +Brasil para Transferegov.br
- Sistema de Gestão de Parcerias da União – Sigpar
- O Novo Decreto nº 11.531, de 16 de maio de 2023. **NOVIDADE!**

##### II - Credenciar, Cadastro e Gestão Institucional

- Referência normativa
- Cadastro do convenente; gestão institucional do convenente por CNPJ; CNPJ interveniente (principal) e vinculado junto à Receita Federal; dados gerais; Instrução Normativa da SRF
- Cadastro de organizações da sociedade civil
- Cadastro de órgãos e entidades públicas, estaduais e municipais
- Cadastro de consórcios públicos
- Perfis do convenente
- Gestão institucional do concedente por código de órgão e entidade federal
- Perfis do concedente e convenente

##### III - Programa

- Referência normativa
- Planejamento público
- Funcional programática
- Diretrizes orçamentárias e diretrizes da política pública a ser descentralizada
- Estudos prévios de distribuição racional dos recursos em todo território nacional
- Regras de contrapartida
- Padronização de objeto, entendimento e alcance da padronização
- Propostas voluntárias
- Chamamento Público
- Propostas de proponente específico
- Instrução processual prévia para proponentes específicos
- Propostas de emendas
- Programa de custeio x capital x obras e serviços de engenharia – itens de investimento
- Demais requisitos e disposições normativas sobre a disponibilização de programa

##### IV - Cadastro de Proposta e Plano de Trabalho



- Pesquisa de programas
- Seleção de programas
- Inclusão de proposta
- Programas e desdobramentos na estrutura de propostas
- Referência normativa
- Questões gerais proposta X plano de trabalho X termo de referência e/ou projeto básico X anexos X declarações
- Planejamento prévio do projeto e documentação de apoio
- Preenchimento de proposta
- Preenchimento de plano de trabalho
- Plano de aplicação
- Participantes
- Conceitos gerais sobre a intervenção
- Conceitos gerais sobre a unidade executora

#### V - Termo de Referência/Projeto Básico

- Referência normativa (Instrução Normativa CGNOR/ME Nº 81, DE 25 DE NOVEMBRO 2022) **NOVIDADE!**
- Momentos de inclusão
- Modelos de Termos de Referência
- Formas de preenchimento
- Clausula suspensiva

#### VI - Condições para a Celebração

- Referência normativa
- CAUC e sistema de transferências voluntárias
- Lei de responsabilidade fiscal
- Lei de Diretrizes Orçamentárias
- Momentos de inclusão
- Constituição Federal e emendas; enquadramento para parceiros públicos e parceiros privados
- Últimas alterações ocorridas na PI nº 424/2016

#### VII - Envio de Proposta e Acompanhamento da Análise

- Considerações sobre os perfis necessários do proponente
- Envio da Proposta
- Pesquisa de propostas
- Estudo sobre os status da proposta
- Fluxo de tramitação
- Análise dos perfis do concedente
- Análise técnica da proposta
- Emissão de parecer
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação
- Solicitar complementação; trâmite junto ao proponente; envio de proposta
- Análise técnica de mérito do plano de trabalho
- Análise técnica financeira do plano de trabalho
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação
- Solicitar complementação; trâmite junto ao proponente; envio de plano de trabalho
- Análise técnica do Termo de Referência/Projeto Básico
- Aceitar, rejeitar ou solicitar complementação

#### VIII - Gerar Convênio

- Fluxos, prazos e considerações gerais
- Gerar convênio
- Gerar UGTV
- Abrir conta específica - Empenho
- Minuta
- Cláusula suspensiva
- A aplicação da DBTV Conveniente: autorização prévia, quando da celebração; casos e aplicações
- Publicação
- Designação de fiscal do concedente
- Cadastro de fiscais, supervisores e terceiros
- Vinculação dos fiscais, supervisores e terceiros ao convênio

#### IX - Execução Fase inicial

- Regularização da conta específica
- Aspectos gerais sobre a indicação dos ordenadores de despesa
- Registrar Notificação

#### X - Contratação no Âmbito dos Convênios e Contratos de Repasse (PI 424) - Conveniente



- Requisitos Básicos de Contratação dos Entes Federados
- Requisitos Básicos de Contratação das Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Âmbito dos Convênios e Contratos de Repasse
- Pregão
- Requisitos para o uso de Ata de Registro de Preço
- Dispensas
- Fracionamento de Despesas
- Inexigibilidade
- Requisitos para o uso de uma licitação já realizada
- Noções de Termo de Referência/Projeto Básico
- Noções de Pesquisas de Mercado no Painel de Preços
- Noções Gerais da Integração do Sistema de Compras à Plataforma + Brasil
- Documentação mínima obrigatória
- Apresentação do Portal de Convênios
- Modelagem operacional e funcional do Sistema
- Jurisprudência do TCU e STF
- Novas funcionalidades de acordo com a NLLC 14.133/2021 **NOVIDADE**
- Exercício da inclusão dos processos de contratações (pregão e inexigibilidade)
- Exercícios de Envio para aceite

#### **XI - Aceite das Contratações - Concedente**

- Requisitos para aceite da contratação
- Exercício da Análise da contratação
- Exercício do Aceite da contratação

#### **XII - Contrato - Conveniente**

- Requisitos dos Contratos Administrativos
- Obrigatoriedade do Contrato Administrativo
- Facuidade do Contrato Administrativo
- Exercício da Inclusão de Contratos
- Vinculação de Metas
- Termo Aditivo

#### **XIII - Condições para Liberação dos Recursos - Concedente**

- Requisitos para Liberação dos Recursos
- Parcela Única
- Três parcelas ou mais percentuais mínimos
- Prazos Nova Portaria 558/2019
- Exercício da Liberação da Parcela

#### **XIV - Liquidação de Despesas - Conveniente**

- Requisitos para Liquidação da Despesa Pública
- Cadastramento de Credor
- Autorização do Gestor Financeiro e do Ordenador de Despesas
- Documentos de Liquidação
- Exercício da Inclusão da Liquidação de Fornecedor
- Exercício da Inclusão da Liquidação OBTV Conveniente
- Exercício da Inclusão da Liquidação de Diária
- Exercício dos Tributos
- Vinculação de metas, etapas, licitação e itens ao documento de Liquidação

#### **XV - Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV) - Conveniente**

- Condições para o Pagamento
- Vedações
- Liquidação/Pagamento/Fato Gerador
- Conceito e Integrações (OBTV e SIAFI)
- Tipos de OBTV
- Exercício da inclusão do Depósito e Classificação da Contrapartida
- Exercício da inclusão da Aplicação em Poupança
- Exercício da Inclusão da OBTV Fornecedor
- Exercício da Inclusão da OBTV Conveniente
- Exercício da inclusão de Recolhimento de Tributo e Contribuições
- Exercício da Autorização do Gestor Financeiro e do Ordenador de Despesas
- Comprovação do pagamento dos tributos retidos

#### **XVI - OBTV para Conveniente - Conveniente/Concedente**



- Características e possibilidades
- OBTV Conveniente quando da assinatura do instrumento
- OBTV Conveniente quando da execução do instrumento
- Ampliação do limite OBTV Conveniente
- Comprovação da OBTV Conveniente

#### **XVII - Ajustes do Plano de Trabalho - Conveniente/Concedente**

- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxo do ajuste
- Solicitação
- Parecer
- Aceitar ou recusar
- Inclusão de solicitação de ajuste
- Análise da solicitação
- Aprovar ou rejeitar

#### **XVIII - Termo Aditivo, Prorrogação de Ofício e Apostilamento - Conveniente/Concedente**

- Visão geral dos tipos
- Conceito, metodologia e procedimentos
- Fluxos
- Aceitar ou recusar
- Inclusão da solicitação de alteração
- Ajustes decorrentes
- Realização das alterações
- Registro da assinatura
- Publicação

#### **XIX - Rendimentos de Aplicação - Conveniente/Concedente**

- Uso dos rendimentos de aplicação
- Limitações impostas pela norma
- Inclusão da solicitação de uso
- Análise da solicitação dos rendimentos
- Realização das alterações para o uso
- Avaliação das alterações para uso dos rendimentos

#### **XX - Acompanhamento e Fiscalização - Concedente**

- Requisitos para Acompanhamento e Fiscalização
- Fases das Visitas in loco dos Convênios e Contratos de Repasse obrigatórios
- Faculdade das Visitas in loco
- Cadastrar - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Vincular - Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Solicitação de Esclarecimentos
- Notificações de Irregularidades
- Prazos
- Agendar
- Fiscais, Supervisores e Terceiros
- Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Solicitações
- Bloqueios/Desbloqueios da Execução Financeira do Convênio - Análise
- Elaboração de Relatório de Convênio - Acompanhamento
- Check-List
- Relatório Fotográfico
- Notificação Prévia Inadimplência

#### **XXI - Relatórios de Execução - Concedente**

- Visão geral dos relatórios
- Fluxo e tramitação dos relatórios
- Associação dos relatórios ao módulo de prestação de contas
- Elaborar Relatório de Treinados ou capacitados
- Elaborar Relatório de Serviços Contratados
- Relatórios gerados automaticamente

#### **XXII- Prestação de Contas - Conveniente**

- Conceitos e aspectos gerais
- Análise da efetividade das políticas estabelecidas
- Relatório de cumprimento de objeto
- Alcance dos objetivos
- Relatórios



- Descrição OBTV Conveniente
- Resgate Total para Devolução
- Devolução dos recursos
- Termo de compromisso
- Arquivos gerais a serem anexados
- Envio da prestação de contas pelo conveniente

### XXIII - Análise da Prestação de Contas - Concedente

- Conceitos e finalidades
- Aspectos importantes
- Base para análises técnica e financeira
- Diligências
- Encaminhamentos
- Aprovação da Prestação de Contas
- Conclusão da Prestação de Contas

## 6. Palestrantes

Ciente de nossa responsabilidade de levar conhecimentos confiáveis aos participantes de seus cursos, a Orzil trabalha com conteúdo programático atualizado e de reconhecida qualidade, elaborado e ministrado por gabaritada equipe de professores. Saiba:

## 7. Motivos para você escolher a Orzil

- A Orzil trabalha com **conteúdo programático** atualizado e de qualidade, elaborado e ministrado por gabaritada equipe de **Professores Renomados**. [Informações](#)
- **Notebook Individual, Apostila Digital** e Material Complementar, visando à facilitação do aprendizado. [Equipamentos Orzil](#)
- **Auditórios Master, Executivo, VIP e Black**. Área central da Capital Federal, no SRTV3, situam-se os auditórios da Orzil. [Informações](#) / [Mapa e Localização dos cursos](#)
- **Kit Executivo** completo: bolsa/mochila, caderno de anotações, garrafinha, crachá, estojo, certificado de participação etc. [Fotos](#)
- **Alimentação Diferenciada**: dois "coffee breaks" por dia à base de produtos naturais e almoço executivo com buffet completo todos os dias. [Fotos](#)
- **Estacionamento Privativo**, gratuito e coberto. [Como Chegar](#)
- **Programa Social**, criado em 2008, ao realizar a inscrição em nossos cursos. [Informações](#)
- **Cartão Fidelidade** clientes Orzil. [Informações e Regulamentar](#)

**Professores  
RENOMADOS**

**NOTEBOOKS  
Individuais**

**Cartão  
FIDELIDADE**

**KIT  
Executivo**

**Apostila  
DIGITAL**

## 8. Investimento

Curso de 5 dias (40 horas): **R\$ 4.747,00**

Formas de Pagamento: Depósito Bancário, Nota de Empenho, Ordem ou Autorização de Fornecimento; Boleto Bancário, e Cartão de Crédito (este em até 6 vezes, pelo Pag Seguro)

[Dados para Empenho+](#) / [Dados para Pagamento+](#)

## 9. Data / Carga Horária

Data: **24 a 28 de julho de 2023 / Brasília - DF**

- Horário: 8h às 12h e 13h às 17h (Intervalo para o coffee break: 10h e 15h30, Almoço: 12h)
- Carga horária: 40h

## 10. Trilha do Conhecimento

## TRILHA DO CONHECIMENTO CONVÊNIOS PÚBLICOS E PARCERIAS



Apresentação dos cursos:



### 11. Locais dos Cursos

Os Auditórios da Orzil situam-se na área central de Brasília, ao lado do Setor Hoteleiro Sul e a poucos minutos dos ministérios e do Congresso Nacional. Para maior agilidade e segurança disponibilizamos aos clientes Orzil estacionamento privativo e coberto.

[Mapa do local](#) e [Lista de Hotéis](#)

Endereço: Setor de Rádio e TV Sul - SRTVS, Quadra 701, Bloco O, Edifício Novo Centro Multiempresarial (Mesmo local do escritório Orzil), Bairro: Asa Sul, Brasília - DF

**Auditório Master** - Salas 334/335 [Fotos+](#)

**Auditório Executivo** - Salas 336/337 [Fotos+](#)

**Auditório VIP** - Sala 206 [Fotos+](#)

**Estúdio 4K** - Sala 618 [Fotos+](#)



BLACK



MASTER



EXECUTIVO



EXECUTIVO



VIP



MASTER

## 12. Dados da Empresa

informações para cursos presenciais:

### Grupo Orzil

#### Orzil Cursos e Eventos Ltda

CNPJ: 08.942.423/0001-32

Inscrição Estadual: 07.489.772/001-07

Endereço: SRTVS, Q. 701, Bloco "D", Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul

CEP: 70.340-000, Brasília - DF

### Documentações Legais

Dados Bancários / Certidões Legais / Attestados de Capacidade Técnica / Extratos de Inexigibilidade

Obs: temos outras informações, documentação e fundamentações jurídicas para, a seu critério, instruir o processo de dispensa e inexigibilidade. Solicitações pelo e-mail: [cursos@orzil.org](mailto:cursos@orzil.org)

Central de Atendimento: (61) 3039-7707

Whatsapp: (61) 98240-0003

### E-mails:

[cursos@orzil.org](mailto:cursos@orzil.org)

[consultoria@orzil.org](mailto:consultoria@orzil.org)

[marketing@orzil.org](mailto:marketing@orzil.org)

[financeiro@orzil.org](mailto:financeiro@orzil.org)

Site do Grupo Orzil: [www.orzil.org](http://www.orzil.org)

Site da Plataforma Orzil: [orzilonline.com.br](http://orzilonline.com.br)

Siga nos:



## 13. Informações Importantes

- A inscrição deve ser confirmada com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência da data de início da realização do curso, mediante depósito bancário, dinheiro, nota de empenho ou autorização/ordem de serviço, devidamente assinada e carimbada pelo ordenador de despesa. Favor entrar em contato caso seu prazo tenha vencido. A substituição do participante poderá ser realizada até o dia anterior ao início do curso.

- O cancelamento só será aceito com antecedência de 3 (três) dias úteis da data de início da realização do curso. Após esse prazo, poderá ser feita substituição do participante ou solicitação de crédito para outro curso.

- O Grupo Orzil é optante pelo Simples Nacional.

- A Orzil reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso se houver insuficiência de inscrições e de substituir o docente por motivo de força maior.



★★★★★

"A explicação do assunto pelo professor superou todas as expectativas. Por se tratar de um assunto complexo, a matéria foi transmitida de forma clara e exemplificada, o que facilitou a compreensão."

Luana Moraes  
Ministério da Defesa

★★★★★

"Gostaria de elogiar os professores do curso Plataforma +Brasil pelos conhecimentos passados e por nos ajudarem a melhorar o nosso trabalho. Agradeço também a equipe de apoio pela ajuda e preparação do curso."

Diogo Bruno Araújo  
DEPEN/MJSP

★★★★★

"Facilitadora extremamente solícita, sobretudo em dúvidas solicitadas e em busca de informação externa de forma rápida para sanar a dúvidas! Além da simpatia e deter amplo conhecimento, facilitando o entendimento. Equipe Orzil também excelente!"

Eduardo Francisco  
Fundação de Amparo à Pesquisa  
e Extensão Universitária

### ✦ LINKS IMPORTANTES

[Agenda Cursos Especiais 2023](#)

[As Trilhas do Conhecimento](#)

[A Nova Lei de Licitações e Contratos \(NLCC\)](#)

[Saiba tudo sobre a Plataforma +Brasil](#)

[Seja Nosso Professor](#)

[Palestrantes](#)

[Diferencial Orzil](#)

[Cartão Fidelidade](#)

[Local dos Cursos](#)

[Lista de Hotéis](#)

[Nossos Clientes](#)

[Galeria](#)

### 📱 NOSSAS REDES SOCIAIS



### 📞 ENTRE EM CONTATO

[\(61\) 3039-7207](#)

[WhatsApp](#)

[Fale Conosco](#)

### 📍 ONDE ESTAMOS

Setor de Rádio e TV Sul - SRTVS  
Quadra 701, Bloco O, Sala 601  
CEP: 70340-000, Asa Sul, Brasília - DF





15 anos de história e  
transformação

+ de 1.000 cursos realizados + de 20.000 alunos capacitados + de 3.000 instituições clientes

[Presenciais](#) [Online Ao Vivo](#) [Agenda 2023](#) [Orzil News](#)

[Quem Somos](#) [Cursos](#) [As Trilhas](#) [Certificações](#) [In Company](#) [Auditórios](#) [Diferencial](#) [Ebooks](#) [Kit](#)

[Fale Conosco](#)

Orzil nas redes



## Captação de Recursos Federais (Convênios; Contratos de Repasse; Termos de Fomento, Colaboração e de Parceria; e TED)

12 e 13 de junho de 2023 / Brasília - DF

Curso específico para proponentes/convenientes: procedimentos e estratégias para captação de recursos públicos; como identificar, pesquisar e firmar instrumentos para recebimentos de recursos oriundos do Governo Federal, inclui abordagem das novas regras que disciplinam as emendas parlamentares.

O conteúdo programático do curso foi registrado na BN (Registro nº 51E-057). Sua cópia sem autenticação constitui ato ilegal, sujeito a ação judicial (Lei nº 9.610/98). Grupo Orzil: INPI 91238610 / CFE: 24.15.13 e 28.1.121



[Ficha de Inscrição Presencial](#)

[Ficha de Inscrição Online](#)

Outras Datas

Selecione

Curso Híbrido: Captação d...



### 1. Apresentação

\*Curso de autoria do Grupo Orzil e time de professores. Exclusivo, criado e elaborado em 2013. +Recente Atualização 2023.



#### Apresentação Professor - Youtube+

As transferências voluntárias são definidas como a entrega de recursos financeiros a outro ente da federação a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, que não decorra de determinação constitucional e legal.

Os convênios, contratos de repasse, termos de fomento, termos de colaboração e termos de parceria têm se constituído instrumentos estratégicos de descentralização para execução das políticas públicas do Governo Federal, que, com isso, conseguem aumentar significativamente as áreas de atuação e de abrangência e conseqüentemente os resultados.

Segundo a CGU, in Avaliação da Gestão das Transferências Voluntárias da União (Relatório de Auditoria no 201700374), divulgado em julho de 2018, o processo de transferências voluntárias da União movimentou cerca de R\$ 90,0 bilhões entre 2008 e 2016, por intermédio de aproximadamente 150 mil instrumentos celebrados com o Distrito Federal, estados, municípios e entidades privadas sem fins lucrativos.



As descentralizações de créditos, por meio da celebração de **Termo de Execução Descentralizada - TED**, regulamentadas pelo **Decreto nº 10.426, de 16/07/20**, também são estratégias de **captação** de recursos para execução das políticas públicas entre órgãos e entidades da administração pública federal.

Por força da **Emenda Constitucional nº 86**, que instituiu o orçamento impositivo, 1,2% da receita corrente líquida da União passou a ser destinado a emendas parlamentares. Evidencia-se que, nos três últimos exercícios, aproximadamente 80% dos instrumentos firmados, em termos de quantidade, foram oriundos de emendas parlamentares, destes 80% derivados de emendas impositivas.

A Emenda Constitucional nº 105, de 12/12/19, acrescentou o art. 166-A à Constituição Federal que prevê a possibilidade de emendas individuais impositivas por meio de **transferência especial**, para Estados e Municípios sem finalidade prévia definida e sem a necessidade de celebrar instrumento de repasse, ou de **transferência com finalidade definida**, operacionalizadas pelos instrumentos como convênio, contrato de repasse, termo de compromisso, fundo a fundo.

Percebe-se o expressivo volume de recursos disponíveis no Governo Federal. Entretanto, grande número de órgãos e instituições desconhece os programas de governo e os órgãos e entidades que devem ser contatados.

Há, também, carência de projetos por parte dos estados, municípios e instituições do terceiro setor com qualidade e prioridade suficientes para acessar e captar esses recursos. Quando existem, em muitos casos, as propostas não são aprovadas devido ao fornecimento incorreto de informações, ao não-cumprimento das diretrizes de governo e à inobservância das normas legais vigentes.

O objetivo do curso é contribuir para que os órgãos e entidades identifiquem e, utilizando estratégias, selecionem os programas prioritários do Governo Federal para apresentar seus projetos prioritários visando a captar recursos para execução de políticas públicas em benefício de suas comunidades.

Esse treinamento torna-se imprescindível para todos aqueles que, de alguma forma, desenvolvem atividades relacionadas ao tema e pretendem aprimorar o seu trabalho e torná-lo mais efetivo. O conteúdo programático é completo, abrangendo também aspectos inexistentes e complementares à legislação, no que se refere a **captação** de recursos.

## 2. Objetivos

Capacitar profissionais para o desenvolvimento de técnicas que ajudem a identificar e selecionar programas de governo visando contribuir para melhor desempenho na **captação** de recursos e consequentemente na celebração de instrumentos para execução de políticas públicas, contribuindo para o desenvolvimento sócio-econômico do País.

[Clique aqui para ver o conteúdo](#)

## 3. Metodologia

A metodologia do curso é interativa e estimula a reflexão; alterna exposição dialogada, troca de experiências dos proponentes, exemplos e exercícios práticos voltados para **captação** de recursos. É dada ênfase a realidade das novas regras e à busca de solução para problemas existentes para recebimento de recursos federais.

Disponibilizamos notebooks aos alunos com apostila digital, em Pdf, visando à facilitação do aprendizado.

**Curso híbrido** com participação de alunos matriculados no curso Online Ao Vivo.

### **INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES PARA CURSOS ONLINE:**

## 4. Público Alvo

- Assistentes, Coordenadores e Gerentes de projetos
- Assessores e Consultores municipais
- Gestores e servidores públicos
- Procuradores, Advogados, Contadores, Administradores, Prefeitos, Vereadores e Consultores
- Servidores públicos das áreas de Contratos, de Projetos, Financeiras e Jurídicas
- Membros de Comissão de Licitação, Pregoeiros e Equipes de Apoio
- Funcionários do Sistema "S", OSCIPs, ONGs, OSs, Fundações, Institutos, Agências, Universidades, Autarquias, e Empresas Estatais
- Auditores e Controladores internos e externos
- Profissionais e especialistas voltados para a prática técnico-financeira dos recursos públicos
- Secretários, Assessores, Diretores, Coordenadores e Assistentes do Poder Executivo Federal

[Clique aqui para ver o conteúdo](#)

**17 anos**  
DE HISTÓRIA  
E TRANSFORMAÇÃO

**+ de 1.200**  
CURSOS REALIZADOS

**+ de 22.000**  
ALUNOS CAPACITADOS

**+ de 3.200**  
INSTITUIÇÕES CLIENTES

## 5. Programação

**I - Informações e Procedimentos Iniciais para Captação de Recursos**

- Princípios Norteadores da Administração Pública
- Embasamento Legal
- Modalidades de Transferência de recursos federais: Obrigatórias e Voluntárias
- Conceitos básicos
- Plataforma + Brasil
- Entendendo o Fluxo
- Cenário Atual

**II - Programas de Governo (Como Identificar, Pesquisar, e Contatá-los)**

- Identificação de oportunidades de Captação de Recursos
- PPA/LDO/LOA
- Catálogo dos programas do Governo Federal
- Disponibilização dos Programas
- Tipos
- Destinação
- Legislação Aplicada
- Exigências e vedações
- Manuais e Cartilhas do Governo Federal.

**III - Emenda Parlamentar**

- Conceito
- Tipos
- Aplicações
- Destinação
- Fluxo
- Legislação Aplicada - ATUALIZADO
- Orçamento impositivo
- Emenda Constitucional nº 105, 12/12/19 - NOVO
- Comunicadas do Tranfergov.br - ATUALIZADO
- Impedimentos de ordem técnica
- Disponibilização no Tranfergov.br
- Procedimentos e prazos para operacionalização e execução das emendas
- Dicas essenciais

**IV - Chamamento Público**

- Obrigatoriedade
- Excepcionalidade
- Prazo
- Publicidade
- Exemplos de Chamamento Público

**V - Aspectos Essenciais para captação**

- Cadastramento
- Proposta / Plano de Trabalho
- Projeto Básico / Termo de Referência
- Cláusula suspensiva
- Contrapartida
- Premissas e estratégias essenciais para captação de recursos

**VI - Pesquisa dos Programas no Tranfergov.br**

- Pesquisa aos programas dos órgãos e entidades da administração pública federal
- Tipos
- Destinação
- Prazos
- Critérios
- Consultar Programas: Qualificação; Proponente Apto a receber Proposta; Ano do Programa; Código do Programa; Nome do Programa; Descrição do Programa; Objeto; Código Parlamentar; Número Emenda Parlamentar; Situação Modalidade; Estados Habilitados; critérios.
- Exemplos de Programas disponíveis na Plataforma +Brasil, para este exercício, aguardando recebimento de propostas/plano de trabalho
- Outras fontes de Captação

**VII - Portais do Governo Federal**

- Pesquisa aos programas dos órgãos e entidades da administração pública federal
- Identificar e Consultar Programas
- Identificar e Consultar Emendas

**VIII - Outras Fontes de Captação**

- Identificação de outras fontes de Captação



### IX – Exigências para Formalização e Celebração

- Embasamento Legal
- Exigências
- Pesquisa e Regularidade no CAUC
- Consultar Adimplência / Inadimplência

### 6. Palestrantes

Ciente de nossa responsabilidade de levar conhecimentos confiáveis aos participantes de seus cursos, a Orzil trabalha com conteúdo programático atualizado e de reconhecida qualidade, elaborado e ministrado por gabaritada equipe de professores. [Saiba!](#)

### 7. Motivos para você escolher a Orzil

- A Orzil trabalha com **conteúdo programático** atualizado e de qualidade, elaborado e ministrado por gabaritada equipe de **Professores Renomados**. [Informações](#):-
- **Notebook Individual, Apostila Digital** e Material Complementar, visando à facilitação do aprendizado. [Equipamentos Orzil](#):-
- **Auditórios Master, Executivo, VIP e Black**, Área central da Capital Federal, no SRTVS, situam-se os auditórios da Orzil. [Informações](#) / [Mapa e Localização dos Cursos](#) :-
- **Kit Executivo** completo: bolsa/mochila, caderno de anotações, garrafinha, crachá, estojo, certificado de participação etc. [Saiba!](#)
- **Alimentação Diferenciada** - dois "coffee breaks" por dia à base de produtos naturais e almoço executivo com buffet completo todos os dias. [Saiba!](#)
- **Estacionamento Privativo**, gratuito e coberto. [Como chegar!](#)
- **Programa Social**, criado em 2008, ao realizar a inscrição em nossos cursos. [Informações](#) :-
- **Cartão Fidelidade** clientes Orzil. [Informações e Regulamento](#):-

**Professores  
RENOMADOS**

**NOTEBOOKS  
Individuais**

**Cartão  
FIDELIDADE**

**KIT  
Executivo**

**Apostila  
DIGITAL**

### 8. Investimento

Curso de 2 dias (16h) **RS 3.247,00**

Formas de Pagamento: Depósito Bancário; Nota de Empenho; Ordem ou Autorização de Fornecimento; Boleto Bancário; e Cartão de Crédito (este em até 6 vezes, pelo Pag Seguro).

[Dados Nota Empenho](#) / [Dados Boleto Pagamento](#):-

### 9. Data / Carga Horária

- Data: **12 e 13 de junho de 2023 / Brasília - DF**
- Horário: 8h às 12h e 13h às 17h (Intervalo para o coffee break: 10h e 15h30, Almoço: 12h)
- Carga horária: 16h

### 10. Trilha do Conhecimento

## TRILHA DO CONHECIMENTO CONVÊNIOS PÚBLICOS E PARCERIAS



Apresentação de cursos:



### 11. Locais dos Cursos

Os Auditórios da Orzil situam-se na Área central de Brasília, ao lado do Setor Hoteleiro Sul e a poucos minutos dos ministérios e do Congresso Nacional. Para maior agilidade e segurança disponibilizamos aos clientes Orzil estacionamento privativo e coberto.

[Mapa do local + 7 lista de Hotéis](#)

Endereço: Setor de Rádio e TV Sul - SRTVS, Quadra 701, Bloco O, Edifício Novo Centro Multiempresarial (Mesmo local do escritório Orzil), Bairro: Asa Sul, Brasília - DF

**Auditório Master** - Salas 334/335 [Fotos+](#)

**Auditório Executivo** - Salas 336/337 [Fotos+](#)

**Auditório VIP** - Sala 206 [Fotos+](#)

**Estúdio 4K** - Sala 618 [Fotos+](#)



## 12. Dados da Empresa

informações para cursos presenciais:

### Grupo Orzil

#### Orzil Cursos e Eventos Ltda

CNPJ: 08.942.423/0001-32

Inscrição Estadual: 07.489.772/001-07

Endereço: SRTVS, Q.701, Bloco "D", Sala 601, Ed. Novo Centro Multiempresarial, Asa Sul

CEP: 70.340-000, Brasília - DF

#### Documentações Legais:

Dados Bancários / Certidões legais / Atestados de Capacidade Técnica / Extratos de Inexigibilidade

Obs: temos outras informações, documentação e fundamentações jurídicas para, a seu critério, instruir o processo de dispensa e inexigibilidade. Solicitações pelo e-mail: [cursos@orzil.org](mailto:cursos@orzil.org)

Central de Atendimento: (61) 3039-7707

Whatsapp: (61) 98240-0003

#### E-mails:

[cursos@orzil.org](mailto:cursos@orzil.org)

[consultoria@orzil.org](mailto:consultoria@orzil.org)

[marketing@orzil.org](mailto:marketing@orzil.org)

[financeiro@orzil.org](mailto:financeiro@orzil.org)

Site do Grupo Orzil: [www.orzil.org](http://www.orzil.org)

Site da Plataforma Orzil: [orzilonline.com.br](http://orzilonline.com.br)

Siga nos:



## 13. Informações Importantes

- A inscrição deve ser confirmada com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência da data de início da realização do curso, mediante depósito bancário, dinheiro, nota de empenho ou autorização/ordem de serviço, devidamente assinada e carimbada pelo ordenador de despesa. Favor entrar em contato caso seu prazo tenha vencido. A substituição do participante poderá ser realizada até o dia anterior ao início do curso.

- O cancelamento só será aceito com antecedência de 3 (três) dias úteis da data de início da realização do curso. Após esse prazo, poderá ser feita substituição do participante ou solicitação de crédito para outro curso.

- O Grupo Orzil é optante pelo Simples Nacional.

- A Orzil reserva-se o direito de adiar e/ou cancelar o curso se houver insuficiência de inscrições e de substituir o docente por motivo de força maior.



★★★★★

"A explanação do assunto pelo professor superou todas as expectativas. Por se tratar de um assunto complexo, a matéria foi transmitida de forma clara e exemplificada, o que facilitou a compreensão."

Luana Moraes  
Ministério da Defesa

★★★★★

"Gostaria de elogiar os professores do curso Plataforma +Brasil pelos conhecimentos passados e por nos ajudarem a melhorar o nosso trabalho. Agradeço também a equipe de apoio pela ajuda e preparação do curso."

Diogo Bruno Araújo  
DEPEN/MJSP

★★★★★

"Facilitadora extremamente solícita, sobretudo em dúvidas solicitadas e em busca de informação externa de forma rápida para sanar as dúvidas! Além da simpatia e de ter amplo conhecimento, facilitando o entendimento. Equipe Orzil também, excelente!"

Eduardo Francisco  
Fundação de Amparo à Pesquisa  
e Extensão Universitária

### ★ LINKS IMPORTANTES

[Agenda: Cursos Especiais 2023](#)

[As Trilhas do Conhecimento](#)

[A Nova Lei de Licitações e Contratos \(NLCC\)](#)

[Saiba tudo sobre a Plataforma +Brasil](#)

[Seja Nosso Professor](#)

[Palestrantes](#)

[Diferencial Orzil!](#)

[Cartão Fidelidade](#)

[Local dos Cursos](#)

[Lista de Hotéis](#)

[Nossos Clientes](#)

[Galeria](#)

### ◀ NOSSAS REDES SOCIAIS

### ✉ ENTRE EM CONTATO

(61) 3039-7707

[WhatsApp](#)

[Fale Conosco](#)

### 📍 ONDE ESTAMOS

Setor de Rádio e TV Sul - SRTVS

Quadra 701, Bloco D, Sala 601

CEP: 70340-000, Asa Sul, Brasília - DF



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISÓPOLIS**



**AUTORIZAÇÃO ABERTURA DE LICITAÇÃO**

Ref.: Autorização para abertura de processo licitatório.

**DESPACHO DO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL**

Nos termos do ato de requisição expedido pela Secretaria Municipal de Educação, analisada a necessidade da contratação, conforme justificativa e orçamentos em anexo:

Ciente, **AUTORIZO** a sua contratação segundo os procedimentos ditados pela Lei Federal nº 8.666/93.

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes, na seguinte sequência:

- a) **Comissão de Licitação para tomada das providências necessárias à consecução do processo licitatório competente com vistas a atender à solicitação da Secretaria da Fazenda;**
- b) **Procuradoria Jurídica, para emissão de Parecer Jurídico, a fim de dar cumprimento ao art. 38, Parágrafo único, da Lei de Licitações.**

CRISÓPOLIS-BA, 01 de junho de 2023.

**LEANDRO DANTAS DE JESUS COSTA**  
**Prefeito Municipal**